

Положение о порядке установления льготного посещения государственного автономного учреждения Республики Коми «Молодежный театр Республики Коми»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления льготного посещения государственного автономного учреждения Республики Коми «Молодежный театр Республики Коми» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законами Российской Федерации от 9 октября 1992 года "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" и Республики Коми от 5 апреля 2005 года № 31-РЗ «О льготах, предоставляемых отдельным категориям граждан при посещении государственных учреждений культуры Республики Коми» с целью обеспечения равных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, расширения доступности театрального искусства для различных групп населения.

1.2. Положение регламентирует деятельность государственного автономного учреждения Республики Коми «Молодежный театр Республики Коми» (далее – Театр) по реализации театральных билетов на репертуарные спектакли Театра для льготных категорий зрителей.

1.3. Информацию о Порядке посещения платных мероприятий на льготных условиях можно получить у билетного кассира и на официальном сайте Театра www.teatr.chekhovstudio.ru, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационном стенде, а также посредством направления в заинтересованные организации и иными незапрещенными способами.

2. Общие условия предоставления льгот

2.1. Положение устанавливает льготы на покупку театральных билетов на спектакли текущего репертуара Театра.

2.2. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется исключительно в кассе Театра по адресу: Сыктывкар, ул. Первомайская, дом 56. Предусмотренные Положением льготы не предоставляются при продаже театральных билетов через официальный сайт Театра в сети «Интернет», через уполномоченные и специализированные организации.

2.3. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется из числа имеющихся в свободной продаже билетов.

2.4. Театр оставляет за собой право изменять льготные категории физических лиц, величину льготы и условия ее предоставления по своему усмотрению, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

2.5. Все изменения в Положение утверждаются приказом директора Театра. Установленные настоящим Положением льготы действительны до выхода изменений к Положению или до изменения соответствующей законодательной базы.

2.6. Категории зрителей, которым в соответствии с Положением предоставляется возможность приобрести театральные билеты со скидкой, отражены в Приложении, которое является неотъемлемой частью Положения.

3. Порядок предоставления и пользования льготой для физических лиц

3.1. Любое физическое лицо, имеющее право льготного посещения Театра в соответствии с приложением к Положению, обязано предъявить билетному кассиру (или администратору) документы, подтверждающие право на льготы.

3.2. Если гражданин относится одновременно к нескольким льготным категориям, льгота должна предоставляться по одному из оснований по выбору гражданина или сопровождающего его лица.

3.3. Для бесплатного посещения спектакля ребенком до трех лет билет не требуется. В указанных случаях допуск ребенка на спектакль производится по билету, выданному сопровождающему лицу.

Ребенок в возрасте до 12 лет вправе посещать Театр только в сопровождении лица, достигшего 14 лет.

3.4. Инвалид и иное лицо, имеющее ограничения в передвижении и (или) самообслуживании, вправе посещать Театр только с сопровождающим лицом, достигшим 18 лет.

3.5. Ответственность за жизнь и здоровье лица, имеющего право на льготы, при посещении Театра несет сопровождающее лицо.

3.6. Приобретая театральные билеты с использованием предусмотренных Положением льгот, зритель дает свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: паспортные данные, номера дающих право на льготу документов и иные сведения, которые необходимы для корректного документального оформления правоотношений между Театром и зрителем в целях продажи, возврата льготных билетов, а также на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Театр гарантирует, что обработка персональных данных покупателя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 01.01.2001 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным действующим законодательством РФ о защите персональных данных.

4. Порядок предоставления и пользования льготой для юридических лиц

4.1. Любое юридическое лицо имеет право обратиться к руководству Театра с просьбой о выделении льготных билетов на спектакли текущего репертуара.

4.2. Обращение составляется на фирменном бланке организации в свободной форме, отразив в содержании следующую информацию:

- количество предполагаемых льготных билетов и основание для льготы (с указанием номера и наименования документа, подтверждающего данное право);
- дату предполагаемого посещения и название спектакля;
- ФИО куратора предполагаемой группы зрителей;
- контактную информацию.

4.3. В разумные сроки администраторы Театра устно информируют юридическое лицо о результатах рассмотрения обращения по контактам, оставленным в письме.

4.4. Театр оставляет за собой право отказать в коллективной заявке при отсутствии достаточного количества свободных мест на указанный спектакль или предложить посетить другой спектакль из текущего репертуара Театра, или предложить сократить предполагаемое количество зрителей.

4.5. Театр оставляет за собой право отказать юридическому лицу без объяснения причин, если в его заявке отсутствуют льготные категории физических лиц, определенные настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4. Ответственность и статистика

4.1. За организацию информирования потребителей об имеющихся льготах, качестве обслуживания льготных категорий граждан, за ведение соответствующей отчетной документации отвечает старший администратор.

4.2. Старший администратор представляет директору Театра статистику посещения Театра льготными категориями граждан.