


УТВЕРЖДАЮ:

Директор



/М.Н. Матвеев/

«28» декабря 2023 г.

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном
учреждении Республики Коми «Молодежный театр Республики Коми»
на 2024 год

Цель: внедрение организационно-правовых механизмов и создание нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в государственном автономном учреждении Республики Коми «Молодежный театр Республики Коми» (далее – Театр)

Задачи:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в Театре;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции;
6. Актуализация действующих и принятие новых локальных актов по мере развития российского законодательства по противодействию коррупции.

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
	1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Театра		
1.1.1.	Актуализация пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в соответствии с изменениями действующего законодательства	Ведущий юрист-консульт	По мере необходимости
1.1.2.	Экспертиза вновь принимаемых нормативно-правовых актов и документов Театра на соответствие законодательству РФ и Республики Коми в сфере антикоррупционной деятельности	Ведущий юрист-консульт	постоянно
1.1.3.	Реализация плана антикоррупционной деятельности на 2022 год и её отражение на официальном сайте	Директор	2023 год

	Театра		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Театра			
1.2.1.	Ежегодное рассмотрение на заседаниях Комиссии вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с профилактикой коррупции	1 раз в год и по мере необходимости
1.2.2.	Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками Театра запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции	Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с профилактикой коррупции	постоянно
1.2.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ведущий юрисконсульт	постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей Театра с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с профилактикой коррупции	постоянно
2.2. Совершенствование организация деятельности Театра по размещению заказов для нужд Театра			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с гражданско-правовыми договорами для нужд Театра	директор	постоянно
2.2.2.	Ведение и оформление в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанных с осуществлением закупок для нужд Театра	Директор, ведущий юрисконсульт	постоянно
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Театра	Ведущий юрисконсульт	Постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Театра			
2.3.1.	Контроль за использованием средств бюджета Театра, финансово-хозяйственной деятельностью Театра	директор	постоянно
2.4. Совершенствование деятельности работников Театра			
2.4.1.	Осуществление экспертизы жалоб и	Комиссия по	постоянно

	обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и работников Театра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	рассмотрению вопросов, связанных с профилактикой коррупции	
2.4.2.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципах служебного поведения работников Театра.	директор	1 раз в квартал
2.4.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	директор	1 раз в квартал
2.4.4.	Ознакомление работников, принимаемых на работу в Театр. Под роспись, с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Театре	Ведущий юрисконсульт	При приеме на работу